**Do:** Adnotacje o wpływie wniosku:

**Miejski Rzecznik Konsumentów   
w Jeleniej Górze**

**Plac Ratuszowy 58**

**58-500 Jelenia Góra**

**WNIOSEK KONSUMENTA O INTERWENCJĘ**

**Dane konsumenta:**

Imię i nazwisko: ……………………………………………………………………………………………………………………………..

Adres zamieszkania: ……………………………………………………………………………………………………………………….

Numer telefonu, adres e-mail (dobrowolnie): .……………………………………………………………………………...

**Dane przedsiębiorcy:**

Nazwa /Imię i nazwisko: …………………………………………………………………………………………………………………

Adres: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Pozostałe: ………………………………………………………………………………………………………………………………………..

**Opis sprawy (ze wskazaniem daty zakupu/zawarcia i wykonania umowy, daty stwierdzenia nieprawidłowego jej wykonania, daty zgłoszenia przedsiębiorcy roszczenia oraz przedstawieniem dotychczasowego przebiegu postępowania reklamacyjnego):**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Żądanie konsumenta wobec przedsiębiorcy:** …………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**Do wniosku załączam kopie dokumentów w liczbie ………**

**Data:** ………………………….... **Podpis:** ………………………………………..

|  |
| --- |
| ***Uwaga!***  Miejski Rzecznik Konsumentów udziela pomocy **wyłącznie konsumentom.** Zgodnie z art. 221 kodeksu cywilnego za konsumenta uważa się osobę fizyczną dokonującą z przedsiębiorcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.  Miejski Rzecznik Konsumentów w Jeleniej Górze udziela pomocy **wyłącznie mieszkańcom Jeleniej Góry.** Mieszkańcy innych powiatów/miast na prawach powiatów mogą uzyskać pomoc rzecznika konsumentów w swoim powiecie/mieście.  Miejski Rzecznik Konsumentów występuje do przedsiębiorcy dopiero **po wyczerpaniu przez konsumenta drogi postępowania reklamacyjnego**.  Rzecznik nie dysponuje środkami, za pomocą których mógłby wymusić na przedsiębiorcy spełnienie roszczeń konsumenta. Rzecznik nie ma również kompetencji do przeprowadzania postępowania dowodowego (brak uprawnień kontrolnych oraz możliwości powołania rzeczoznawcy).  Działania prowadzone przez rzecznika nie przerywają biegu przedawnienia. Decydując się na złożenie sprawy w sądzie konsument powinien pamiętać, że roszczenia dotyczące:   * niezgodności towaru z umową - przedawniają się z upływem roku od stwierdzenia wady, nie wcześniej jednak niż przed upływem dwóch lat od dnia wydania rzeczy kupującemu; * umów o dzieło - przedawniają się w terminie dwóch lat od dnia wydania dzieła. |

## Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.  
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenia o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina - Miasto Jelenia Góra z siedzibą: Plac Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra reprezentowana przez Prezydenta Miasta Jeleniej Góry;
* Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach związanych  
  z ochroną danych osobowych i realizacją praw z tym związanych w następujący sposób: pisemnie na adres – Urząd Miasta Jelenia Góra, Inspektor Ochrony Danych Osobowych, Plac Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra; osobiście  
  w w/w siedzibie Urzędu Miasta Jelenia Góra; telefonicznie pod nr tel. 75 75 49 860 lub poprzez pocztę elektroniczną na adres: [iodo\_um@jeleniagora.pl](mailto:iodo_um@jeleniagora.pl);
* Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu realizacji zadania wynikającego z art. 42 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U.  
  z 2021 r. poz. 275). Realizacja tych zadań, poprzez podjęcie interwencji u przedsiębiorcy w celu ochrony Pani/Pana praw i interesów konsumenckich, wymaga udostępnienia przedsiębiorcy Pani/Pana danych osobowych.
* Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione uprawnionym służbom i organom administracji publicznej, tylko jeśli przepisy ustaw to nakazują lub na to pozwalają;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez minimum 10 lat;
* Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do Państwa trzeciego w rozumieniu określonym  
  w przepisach RODO;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych  
  z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
* prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.